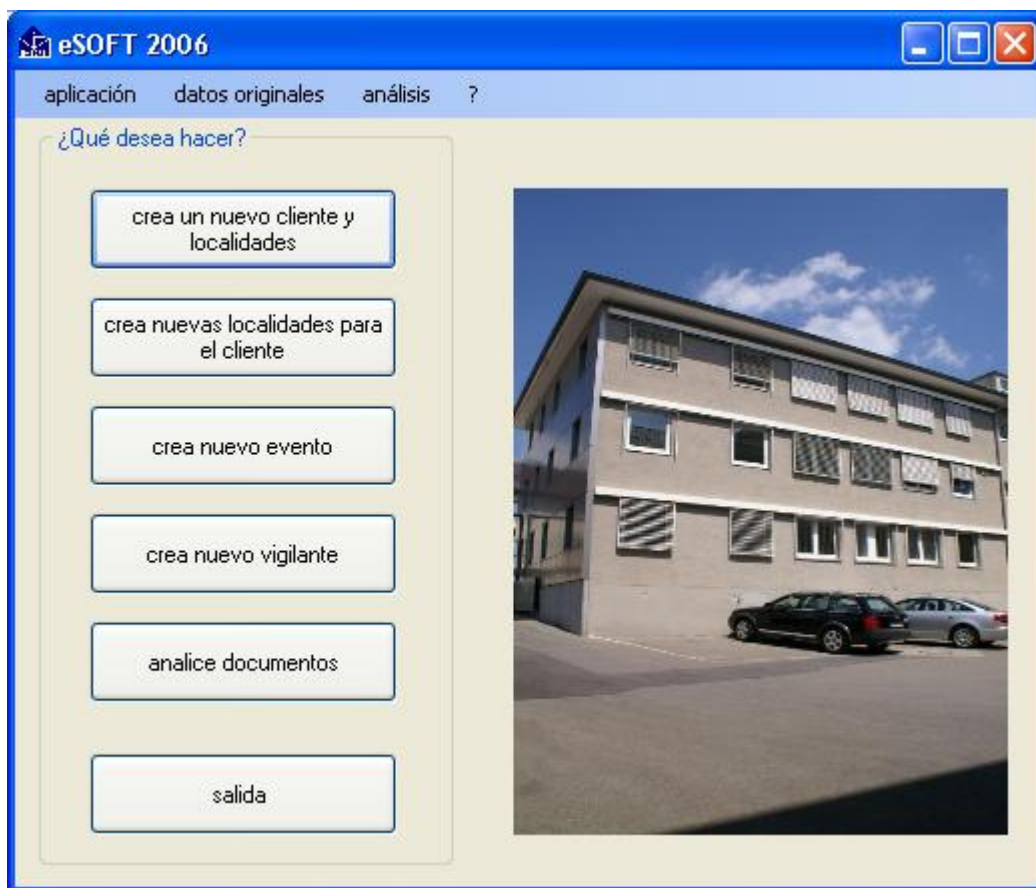


Manual del Usuario

eSOFT 2006



Contenido

Manual del Usuario	1
1 Instalación del software	6
1.1 Instalación de DotNet Framework 2.0	6
1.2 Instalación de MS MDAC.....	7
1.3 Instalación de eSOFT 2006	7
2 Ejecutar eSOFT 2006.....	8
2.1 Introducir datos de licencia.....	8
3 Trabajar con asistentes.....	9
3.1 Asistente " crea cliente nuevo y localidades"	9
3.2 Asistente " crea nuevas localidades para el cliente"	10
3.3 Asistente " crea nuevo evento"	11
3.4 Asistente " crea nuevo vigilante "	12
3.5 Asistente " analice documentos"	13
4 Editar datos maestros sin asistentes	14
5 Otras funciones	15
5.1 Lectura de recolectores	15
5.2 Activar dispositivo de modo reposo.....	15
5.3 Leer acuerdo de licencia	15
5.4 Crear ronda de inspección.....	16
5.5 Analizar errores	18

Preparación

Para poder configurar correctamente el software, eSOFT 2006 solicita cierta información. Este capítulo está diseñado para ayudarle a proporcionar la información necesaria.

Materiales

Para la instalación, debería tener los siguientes materiales accesibles:

1. CD de producto para eSOFT 2006
2. Número de licencia. La cadena de caracteres de 15 dígitos sirve para distinguir un producto BENZING auténtico de una copia pirata. eSOFT 2006 no puede ejecutarse sin el número de licencia. Si pierde el número de licencia, puede pedirlo a BENZING Technische Uhren GmbH. E-Mail: hotline@benzing-btu.com

Adobe Reader, desde la versión 5.5, puede descargarse e instalarse sin cargo desde <http://www.adobe.com/de/products/acrobat/readstep2.html>.

Requisitos mínimos:

- Win 2000/Win XP Home o Professional
- PC Pentium III
- mín. 256 MByte RAM (preferible 512 MByte)
- unidad CD-ROM
- interfaz USB y/o serie libre
- Ratón y teclado
- mín. 50 MByte de espacio libre en disco duro
- monitor VGA con 800x600 píxeles (preferible 1024x768)

Recomendado:

- Win XP Professional
- PC Pentium 4
- 512 MByte RAM
- Grabadora CD (para guardar datos)
- Interfaz USB y/o serie libre
- Ratón y teclado
- 200 MByte de espacio libre en disco duro
- Monitor SVGA con 1024x768 píxeles
- Impresora rápida

INSTRUCCIONES DE SEGURIDAD

Para garantizar una operación segura del sistema COGARD, deben seguirse exactamente las instrucciones de seguridad siguientes:

No use dispositivos defectuosos; cámbielos en su distribuidor o su analista de sistemas.

El Comcharger está diseñado para su uso en habitaciones cerradas y secas. Seleccione como lugar una zona plana y seca.

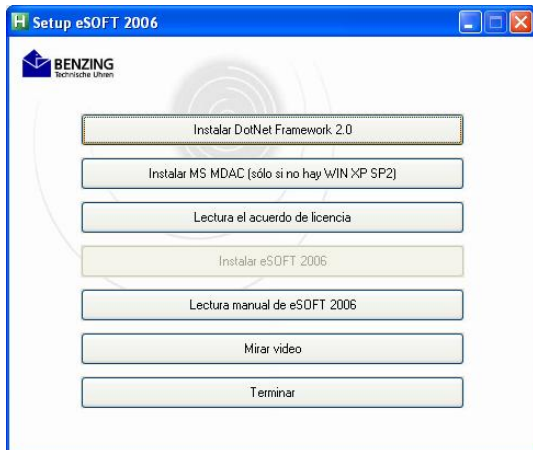
Antes del primer uso, lea el manual de instrucciones y las instrucciones de seguridad.

La apertura del dispositivo debe ser realizado solamente por personal competente e informado.

Para el mantenimiento y la reparación de un dispositivo portátil, debe ponerse a potencia cero. Compruebe primero que los componentes aislados tengan carga nula antes de continuar el trabajo.

Los trabajos en instalaciones eléctricas deben ser realizados exclusivamente por personal experto o por personas formadas bajo la dirección y supervisión de personal experto, según las normas sobre electricidad.

1 Instalación del software

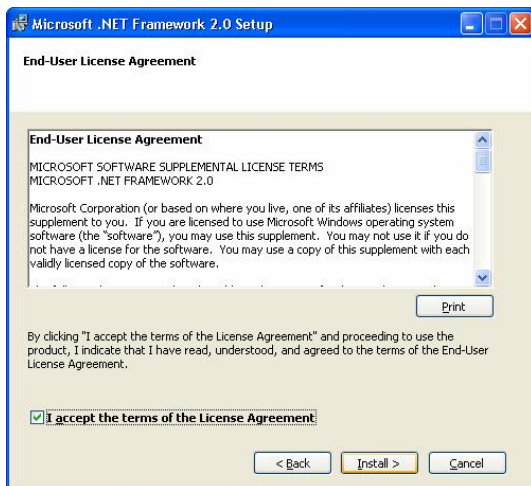


A continuación se muestran todos los pasos de instalación del software. Observe que todos los usuarios que trabajen con el sistema deben tener la autorización correspondiente para garantizar un funcionamiento sin problemas del programa.

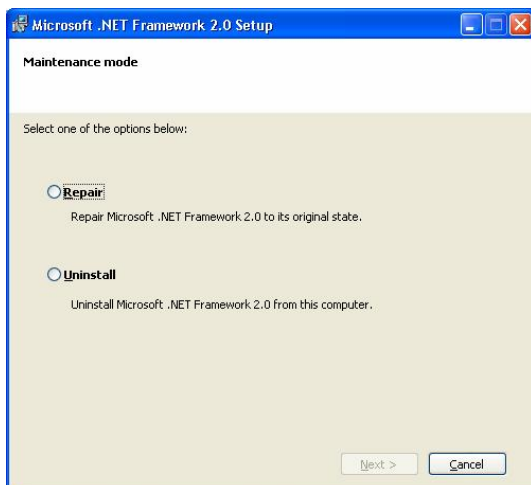
Introduzca el CD de instalación incluido en la unidad CD-ROM. El CD es **autoejecutable**. Pasados unos segundos aparece el menú de inicio e instalación, como se muestra a la izquierda.

Para poder usar eSOFT 2006, debe instalarse primero DotNet Framework 2.0.

1.1 Instalación de DotNet Framework 2.0

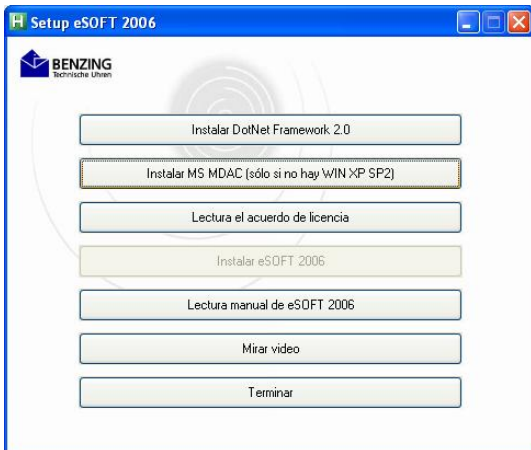


1. Presione el botón correspondiente en el menú de instalación para instalar DotNet Framework 2.0. Posiblemente se le solicite reiniciar el sistema tras la instalación. Siga esta instrucción.

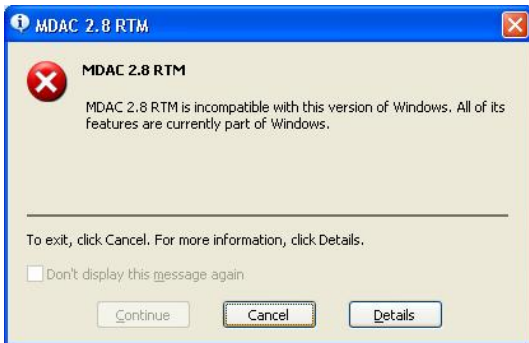


Si DotNet Framework 2.0 ya está instalado en el PC en que se va a instalar eSOFT 2006, se mostrará el mensaje siguiente (ver a la izquierda). Cancele la instalación pulsando "Cancelar".

1.2 Instalación de MS MDAC

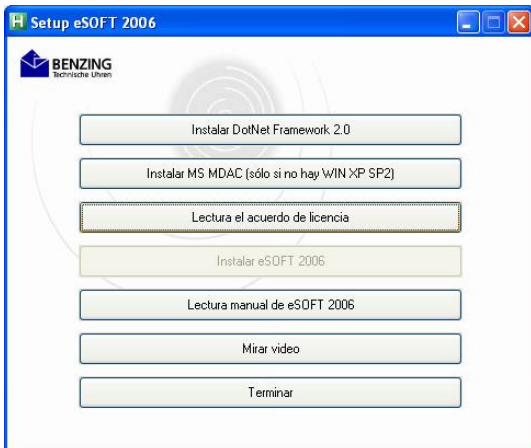


- Tras instalar DotNet Framework 2.0, debe instalar MS MDAC en segundo lugar. **Esto sólo es necesario si el PC de instalación de eSOFT 2006 no tiene Windows XP con SP2 (Service Pack 2) instalado.** Si su PC tiene Windows XP con SP2 instalado, puede pasar al paso 3. Posiblemente se le solicite reiniciar el sistema tras la instalación. Cumpla las instrucciones.

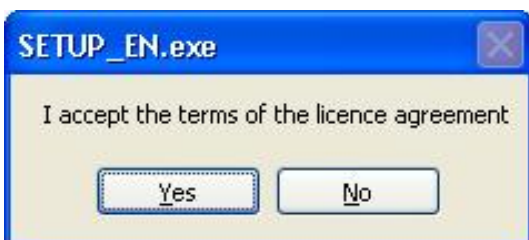


Si instala MS MDAC en un PC con Windows XP SP2, se mostrará el mensaje siguiente. Esto muestra que MS MDAC ya forma parte de Windows XP con SP2. Cancele la instalación pulsando "Cancelar".

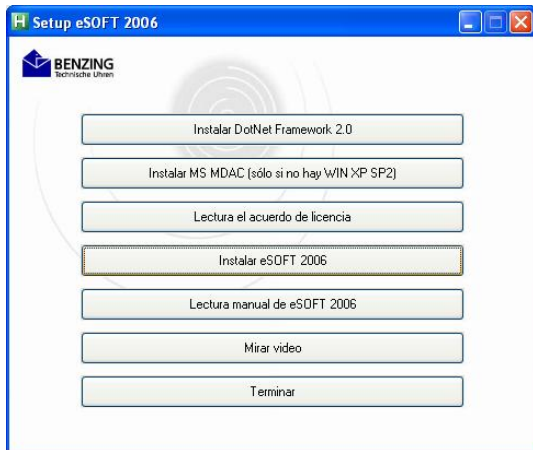
1.3 Instalación de eSOFT 2006



- El tercer paso es la instalación de eSOFT 2006.



Este paso sólo puede realizarse tras leer y confirmar el acuerdo de licencia.



Instalar eSOFT 2006 no aparecera duespossible esta despues de leer el acuerdo de licencia y confirmar pulsando " Acptar" .



Seleccione instalar eSOFT 2006, seleccione si el software sólo va a implementarse para el usuario actual o para todos los usuarios del PC. Seleccione y pulse " Siguiete" .

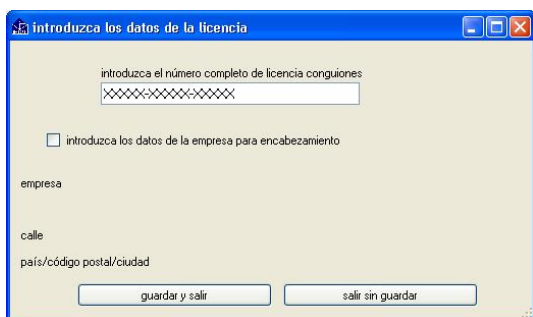
Cuado se haya instalado el programa, el mensaje siguiente debe cerrarse pulsando " Cerrar" .

El software está instalado por completo y puede ejecutarlo tras reiniciar el sistema mediante INICIO – PROGRAMAS – BTU – eSOFT – eSOFT.

Bajo INICIO – PROGRAMAS – BTU – eSOFT encontrará accesos directos a los asistentes de nueva implantación para crear nuevos clientes, lugares, eventos y personal de seguridad.

2 Ejecutar eSOFT 2006

2.1 Introducir datos de licencia

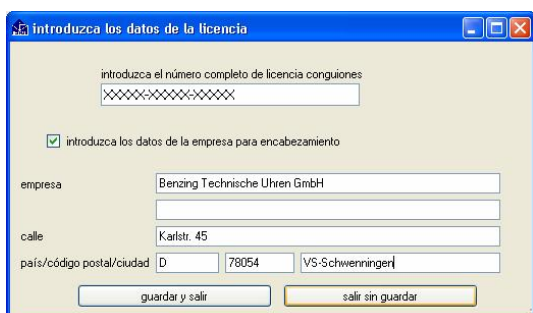


Ejecute el programa pulsando INICIO – PROGRAMAS – BTU – eSOFT – eSOFT.

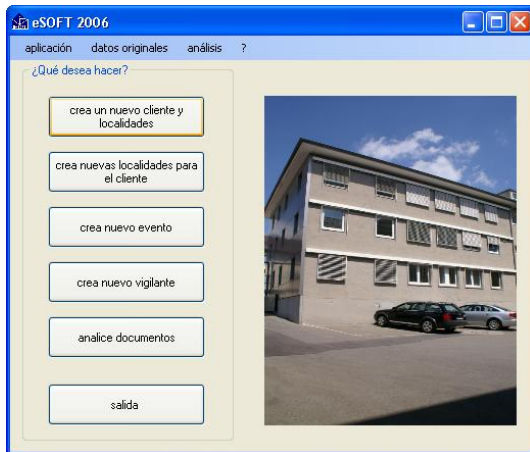
En la primera ejecución introduzca el número de licencia de 15 dígitos, incluyendo los guiones.

INFO:

Si ha recibido una demo introduzca **demo** en lugar del número de licencia



Introduzca su nombre y dirección en los campos correspondientes. Estos datos sirven más adelante para generar el encabezamiento para imprimir los análisis de registros.



Seleccione: guardar y salir

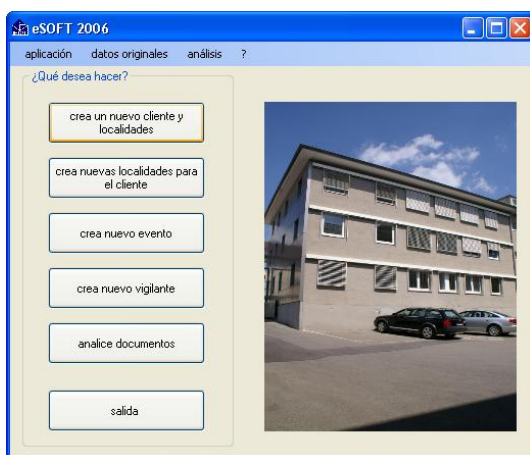
El Menu principal aparece.

3 Trabajar con asistentes

El objetivo de eSOFT 2006 es liberar al usuario lo máximo posible y guiarlo paso a paso al objetivo deseado. Por lo tanto, la introducción de los datos maestros se realiza con asistentes.

Para usuarios con experiencia, aparte de los asistentes están disponibles los menús habituales para seleccionar introducción, cambio o borrado directo de datos.

3.1 Asistente "crea cliente nuevo y localidades"



Este usuario le guía paso a paso por la creación de un nuevo cliente y las localizaciones (puntos de control) correspondientes que deben añadirse al cliente.



Seleccione "crear nuevo cliente y localidades" para mostrar la imagen de la izquierda.

Nota:

Marque el campo pequeño "Imprima el registro de mis entradas" para crear e imprimir un registro tras introducir todos los datos, que muestra todos los datos nuevos introducidos.

Esto crea un registro de todos los datos.



Introduzca los datos del cliente nuevo en los campos correspondientes. Cuando todos los campos estén llenos, puede terminar la introducción sin añadir localizaciones al cliente. Pulse el botón "Finalice la entrada de datos y guárdelos". Así, se guardan los datos introducidos y el asistente vuelve al menú principal.

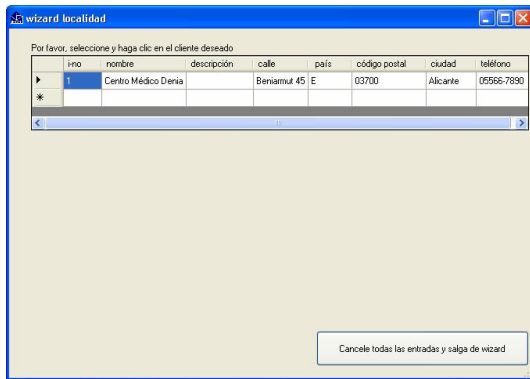
Si desea crear más clientes, pulse el botón "Ahora introduzca más clientes". Aparecerá el mismo formulario de entrada.

Si desea introducir localizaciones (puntos de control) para un cliente nuevo pulse "Ahora introduzca las localidades de este cliente".

3.2 Asistente "crea nuevas localidades para el cliente"



Seleccione "crea nuevas localidades para el cliente" para añadir puntos de control a un cliente existente.



Aparece esta pantalla para introducir nuevas localizaciones.

Seleccione el campo gris delante del nombre del cliente para el que se van a crear las nuevas localizaciones.

Introduzca los datos respectivos para la nueva localización en los campos correspondientes.

Pulse "Ahora introduzca más localidades para este cliente" si desea añadir más localizaciones.

Nota:

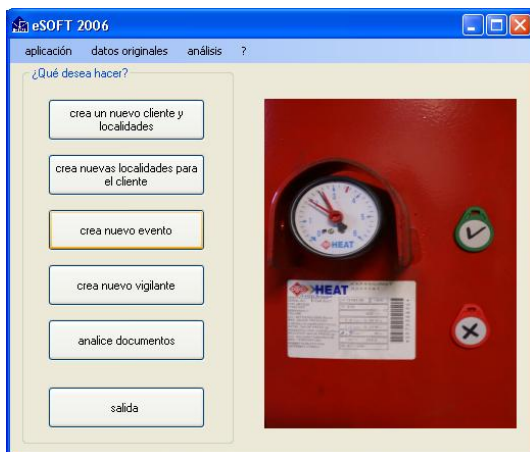
Marque el pequeño campo "Imprima el registro de mis entradas" para crear e imprimir un registro tras introducir todos los datos, que mostrará todos los datos introducidos.

Tras introducir todas las localizaciones cierre la introducción pulsando "Finalice la entrada de datos y guárdelos".

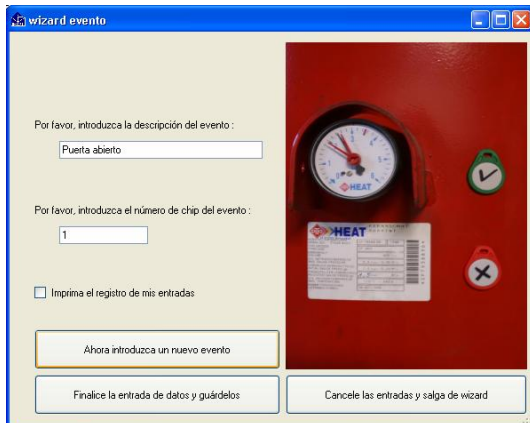
Pueden alojarse hasta 250 localizaciones.



3.3 Asistente "crea nuevo evento"



Para crear un evento inicie el asistente "crea nuevo evento" a seleccionanda el botón correspondiente.



Introduzca en los campos respectivos los datos correspondientes para el nuevo evento.

Seleccione "Ahora introduzca un nuevo evento" si desea introducir más eventos.

Nota:

Pulse el campo pequeño "Imprima el registro de mis entradas" para generar un registro tras introducir todos los datos, que mostrará todos los datos nuevos introducidos.

Pueden alojarse hasta 250 eventos.

Tras introducir unos eventos cierre la introducción pulsando "Finalice la entrada de datos y guárdelos".

3.4 Asistente "crea nuevo vigilante"



Para crear un vigilante inicie el asistente "crea nuevo vigilante" pulsando el botón correspondiente.

Introduzca en los campos respectivos los datos correspondientes para el nuevo empleado de seguridad.

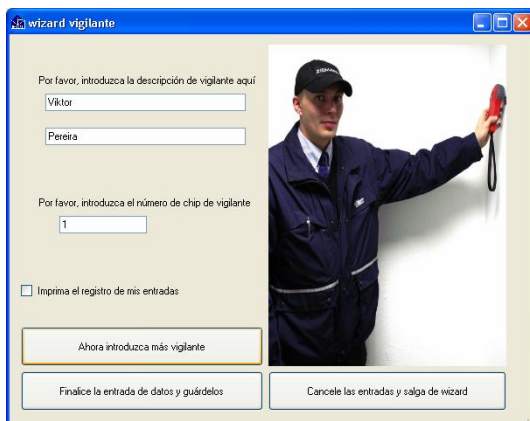
Seleccione "Ahora introduzca más vigilante" si desea añadir más SMA.

Nota:

Pulse el campo pequeño "Imprima el registro de mis entradas" para generar un registro tras introducir todos los datos, que mostrará todos los datos nuevos introducidos.

Pueden alojarse hasta 250 SMA

Tras introducir todos los SMA cierre la introducción pulsando "Finalice la entrada de datos y guárdelos".

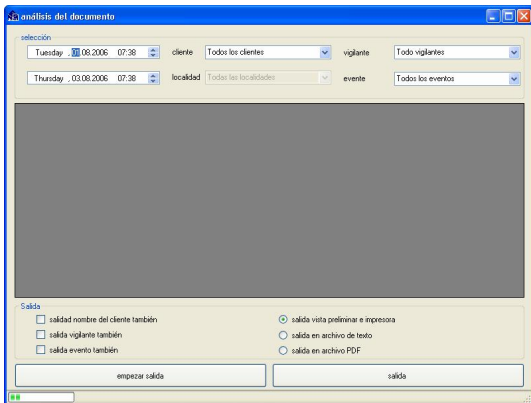


3.5 Asistente “analice documentos”

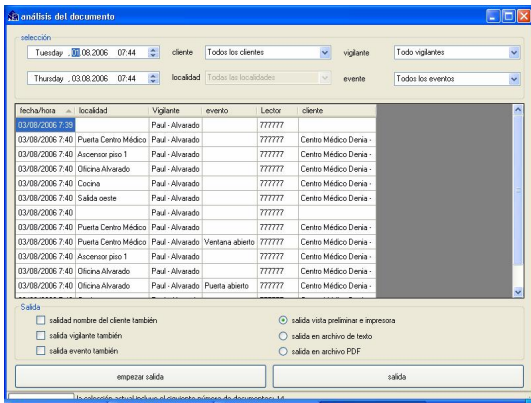


Con el asistente “analice documentos” se pueden analizar e imprimir diversas combinaciones de registros.

Seleccione “analice documentos”.



En la ventana de la izquierda puede implementar cualquier combinación de análisis que el asistente soporte.

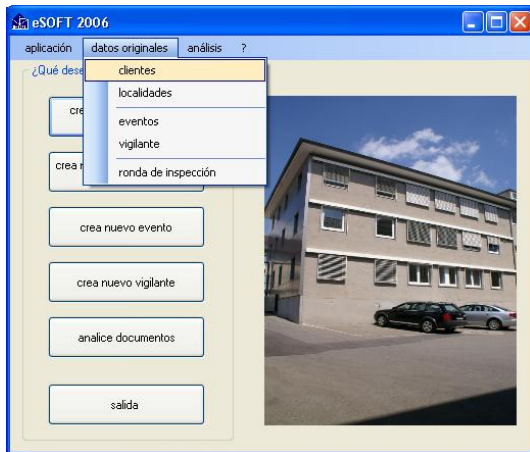


A la izquierda se muestran todos los registros de la selección anterior.

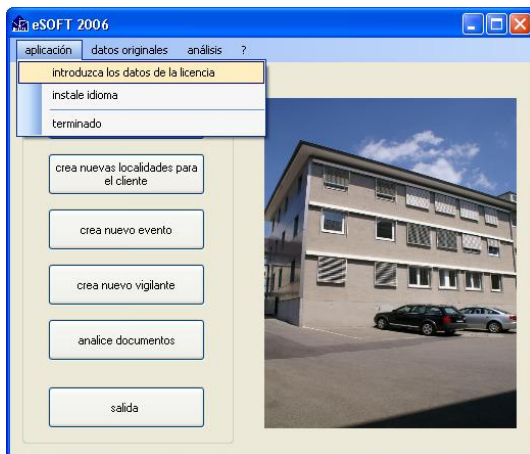


Esto es una impresión de todos los registros, incluyendo SMA e eventos en pantalla (copia física imprimible). Seleccione la impresora correspondiente en la ventana superior izquierda.

4 Editar datos maestros sin asistentes



Para usuarios experimentados, se proporciona la alternativa de crear datos maestros no mediante asistente sino mediante el acceso al menú "datos originales" directamente. Aquí tiene la posibilidad de añadir, editar o borrar datos maestros de "clientes", "localidades", "eventos", "vigilante" y "rondas de inspección".

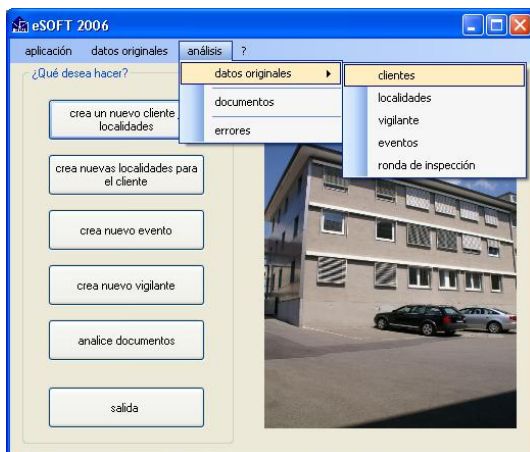


En el menú "aplicación" encontrará los elementos "Introduzca los datos de la licencia", "instale idioma" y "terminado".

En "Introduzca los datos de la licencia" puede cambiar los datos de la compañía para el encabezado de listados.

En "instale idioma" puede establecer eSOFT 2006 para otros idiomas. El software se implementará en el idioma correspondiente.

En "terminado" cierra el programa.



En el menú "análisis" tiene la alternativa de ejecutar e imprimir análisis relativos a "Datos originales", "documentos" y "errores".

En el menú "Datos originales" encontrará todos los datos maestros analizables, como "clientes", "Localidades", "vigilante", "eventos" y "rondas de inspección".

5 Otras funciones

5.1 Lectura de recolectores

La comunicación que supervisa todos los interfaces de serie se ejecuta automáticamente con el software y se encuentra en la barra de tareas.

Tras iniciar eSOFT 2006 sólo tiene que colocar el Cogard 3000 en el Comcharger para leer los datos. Varios segundos/minutos más tarde (según la cantidad de datos a leer), el dispositivo pita dos veces. Esta es la señal de que se han leído todos los datos. El LED amarillo del Cogard 3000 cambia de parpadeante a fijo. Así se indica que no hay más datos que leer. Si tiene que leer varios dispositivos a la vez. Sólo tiene que colocar el siguiente dispositivo en el Comcharger tras haber leído el dispositivo anterior y que haya pitado dos veces.

5.2 Activar dispositivo de modo reposo

Si no se ha usado un Cogard 3000 durante 6 o más días, se pone en modo reposo. Para activar el dispositivo sólo tiene que colocarse en el Comcharger con eSOFT 2006 ejecutándose. Tras un breve periodo de tiempo el dispositivo pitará dos veces. Esta es la señal de que la hora se ha transferido desde el PC y el Cogard 3000 ya está listo para el uso.

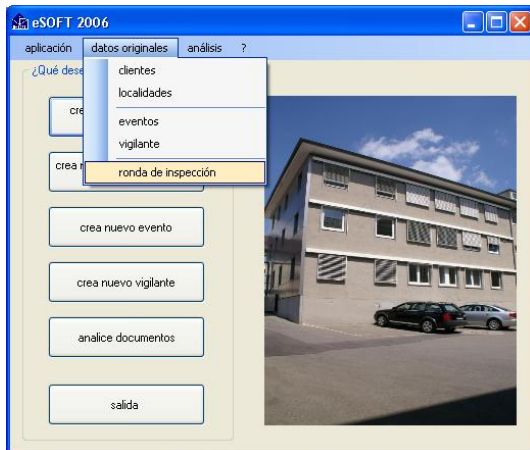
IMPORTANTE:

Si un dispositivo ha pasado a modo reposo debe cargarse tras su reactivación **al menos 48 horas!**

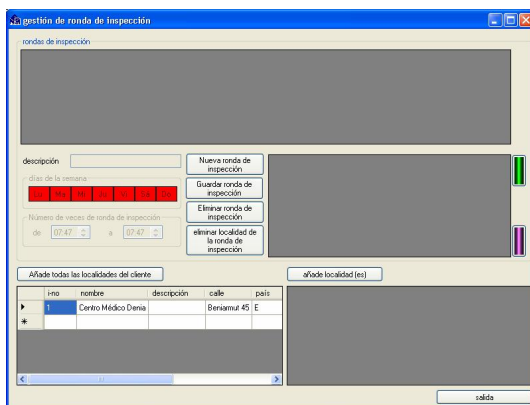
5.3 Leer acuerdo de licencia

En el menú „?“ encontrará el acuerdo de licencia de eSOFT 2006 en alemán e inglés. Puede mostrarse seleccionando el botón correspondiente.

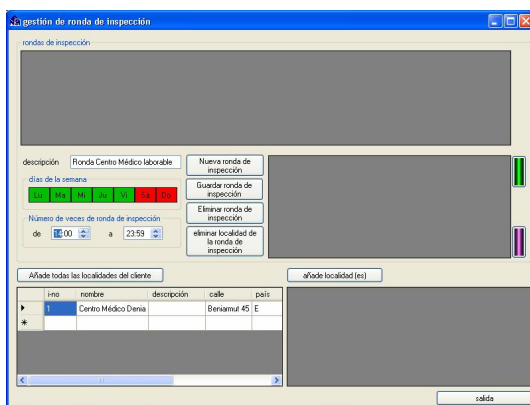
5.4 Crear ronda de inspección



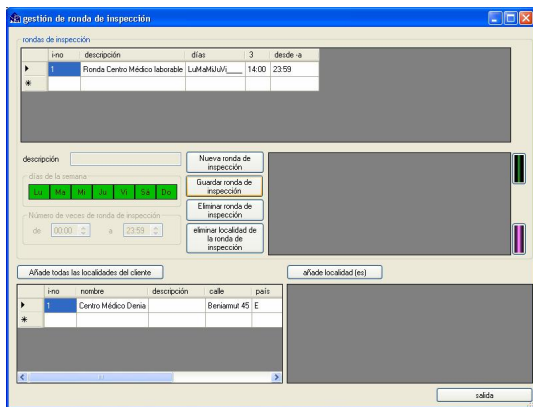
Seleccione "Datos originales" y después "ronda de inspección" para registrar una ronda de inspección. Puede introducir el periodo de tiempo y el orden en que se debe ejecutar una ronda de inspección concreta. Basado en estos datos se puede ejecutar el análisis de error.



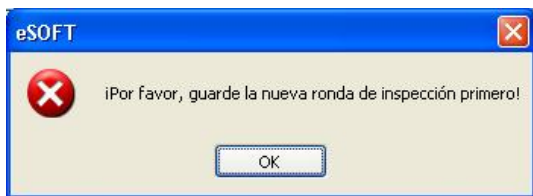
La imagen de la izquierda muestra la máscara principal para crear una nueva ronda de inspección. Seleccione "Nueva ronda de inspección" para iniciar su creación.



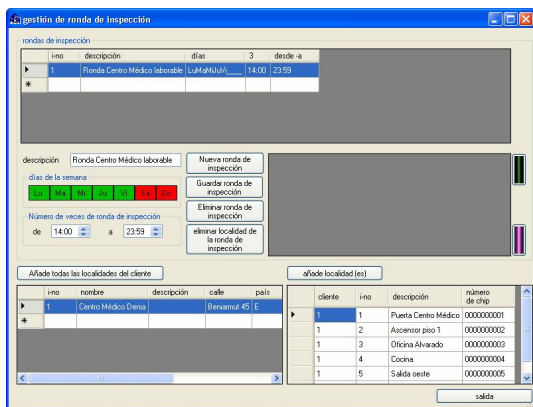
A la izquierda puede ver introducciones ya ejecutadas para describir una ronda de inspección así como el periodo de tiempo establecido en que debe ejecutarse la ronda de inspección. Los días de la semana en que debe ejecutarse la ronda de inspección están marcados en verde. Los días marcados en rojo muestran que la ronda de inspección no debe ejecutarse esos días.



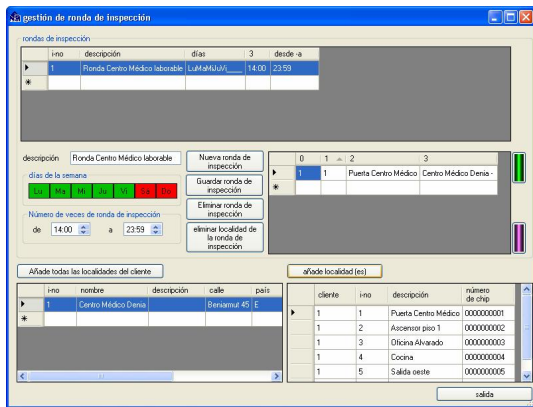
Tras seleccionar los días de la semana y los periodos de tiempo para la ronda de inspección, seleccione "Guardar ronda de inspección". Sólo pueden añadirse nuevas localizaciones (puntos de control) después de grabado la ronda.



Si desea añadir localizaciones a la ronda de inspección en creación sin guardarla primero, aparecerá el mensaje de la izquierda. "OK"

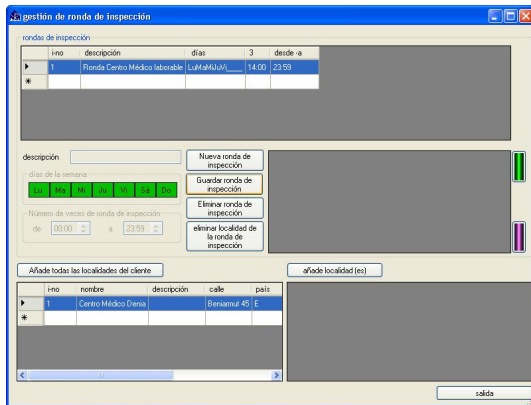


Puede añadirse una nueva localización a la ronda de inspección pulsando escogiendo el nombre del cliente para el que desean alojar una localización. A la derecha del nombre del cliente aparecen todas las localizaciones de dicho cliente.

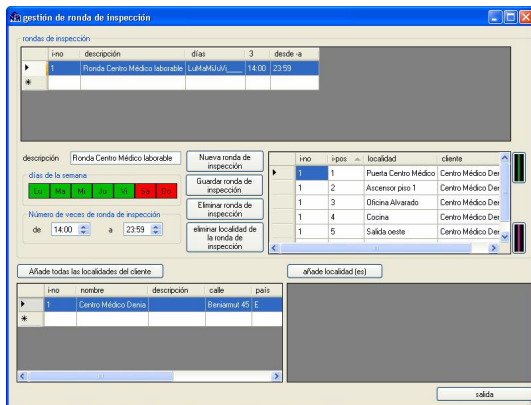


Marque la localización a añadir seleccione "añade localidad(es)".

Para marcar diversas localizaciones é añadir las a la ronda de inspección. Presione y mantenga el botón izquierdo del ratón mientras arrastra y suelta el subrayado de una localización a otra.



Tras añadir todas las localizaciones de la ronda de inspección pulse otra vez "Guardar ronda de inspección".



Si desea ver detalles de una ronda de inspección **pulse dos veces** en "Rondas de inspección" la ronda de inspección correspondiente. Se mostrará la ventana de la izquierda.

Puede añadir y/o borrar localizaciones de/a una ronda de inspección. Pulse el botón respectivo. Si desea cambiar el orden de las localizaciones de la ronda de inspección debe marcar la localización a cambiar y pulsar la casilla verde a la derecha de la indicación de localización para mover la localización una posición hacia arriba, o en la casilla lila a la derecha para mover la localización marcada una posición abajo. Guarde los cambios pulsando "Guardar ronda de inspección".

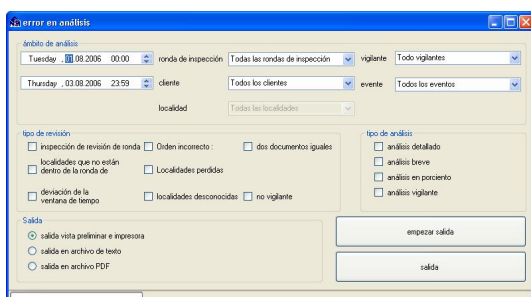
5.5 Analizar errores



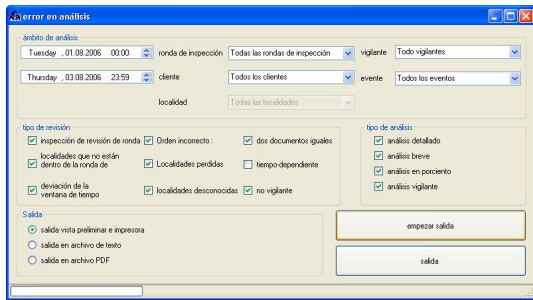
En eSOFT 2006 se pueden analizar los errores en las rondas de inspección.

eSOFT 2006 ofrece diversos criterios para analizar estos errores.

Las imágenes siguientes muestran los criterios analizables por sí mismos y en combinación con otros.



A la izquierda puede ver opciones para seleccionar el análisis de errores. Todos los criterios de selección deben seleccionarse por sí mismos así como combinados con otros.



Sigue una breve descripción de los criterios:

Comprobación de inspección

Significa que pueden buscarse rondas de inspección enteras realizadas durante el periodo de tiempo predefinido.

Localizaciones que no están en la ronda de inspección

Aquí se pueden listar todas las localizaciones, que están atribuidas a un cliente pero que no corresponden a una de las rondas de inspección.

Ventana de desviación de tiempo

Aquí se listan todas las localizaciones que se han registrado en la ventana respectiva.

Orden incorrecto

Todas las localizaciones que se hayan registrado en el orden incorrecto. Sin embargo, deben registrarse al menos 5 localizaciones, con 3 en el orden correcto, o no puede realizarse el análisis.

Localizaciones faltantes

Todas las localizaciones que corresponden con una ronda de inspección concreta pero no se han registrado.

Localizaciones desconocidas

Localizaciones registradas que no se pueden atribuir a un cliente, vigilante o evento.

Registros dobles

Localizaciones registradas dos veces consecutivas en un periodo de tiempo (p. ej. en 1 minuto).

no vigilante

Registros ejecutados sin que un vigilante haya informado.



BENZING Technische Uhren GmbH

Karlstraße 45

78054 Villingen-Schwenningen

Alemania

Teléfono +49 – (0) 7720 – 3909-60

Fax +49 – (0) 7720 – 3909-22

E-mail info@benzing-btu.com

Internet www.benzing-btu.com

Edición: Julio 2006

Sujeto a cambios sin previo aviso